



Adviesproduct **Haal meer uit je** **bruto beloningen** **met de WKR**

Samen slim vooruit

 **Salure**

Inleiding adviesproduct

Bijzondere bruto beloningen en de WKR

Doel: Dit advies helpt werkgevers om slim gebruik te maken van de WKR voor bijvoorbeeld bruto vergoedingen zoals (verjaardags)bonussen. Dit kan kosten besparen en een hoger netto bedrag opleveren voor werknemers.

Samengevat: Dit document legt uit hoe bruto uitkeringen werken, de financiële impact en biedt strategische aanbevelingen met rekenvoorbeelden.

Doelgroep: Dit document is bedoeld voor werkgevers die op zoek zijn naar manieren om hun personeelskosten te optimaliseren en de netto voordelen voor hun werknemers te maximaliseren door gebruik te maken van de vrije ruimte binnen de WKR.

1. Bedrijfssituatie

Voordelen werkgever / werknemer

Werkgevers kunnen door slim gebruik te maken van de vrije ruimte binnen de WKR kosten besparen op belastingheffingen (loonbelasting en sociale verzekeringspremies). Voor werknemers betekent dit dat zij mogelijk een hoger netto bedrag overhouden van hun vergoedingen. Arbeidsvoorwaarden voor bruto uitkeringen (bv verjaardagsbonus of aanbrengpremie) leiden nu tot verschillende netto resultaten bij werknemers, maar door deze gelijk te stellen wordt de beloning transparanter en zouden de kosten voor de werkgever mogelijk worden teruggebracht.

Huidige situatie van de salarisdienstverlening

Veel werkgevers keren momenteel bruto vergoedingen uit zonder optimaal gebruik te maken van de WKR, wat mogelijk leidt tot hogere kosten voor de werkgever, en een minder optimaal netto resultaat voor de werknemer. Ervaring leert dat er vaak sprake is van onbenutte kansen binnen de bestaande salarisstructuren en/of arbeidsvoorwaarden.

Specifieke uitdagingen en kansen

Een belangrijke uitdaging is het gebrek aan kennis over de voordelen van de WKR. Dit biedt echter ook kansen voor kostenbesparing en optimalisatie van de uitkeringen door gerichte aanpassingen in de salarisadministratie en arbeidsvoorwaarden.

2. Fiscale kaders

Overzicht van relevante wet- en regelgeving

De WKR biedt werkgevers de mogelijkheid om bepaalde vergoedingen en verstrekkingen aan werknemers belastingvrij te verstrekken, mits deze binnen de vrije ruimte vallen. Daarnaast moet onder meer voldaan worden aan de gebruikelijkheidstoets (maximaal €2.400 per persoon per jaar wordt gebruikelijk geacht) en de administratieve vastlegging hiervan (het aanwijzen als eindheffingsloon). Indien de vrije ruimte wordt overschreden, is de werkgever 80% eindheffing verschuldigd over het meerdere.

Belastingregels en verplichtingen

Werkgevers dienen een WKR administratie bij te houden, waaronder de identificatie en categorisatie van vergoedingen en verstrekkingen en het monitoren van de vrije ruimte. Het nauwkeurig registreren én berekenen van de vrije ruimte is essentieel om mogelijke belastingheffingen te voorkomen.

Risico's en nalevingsvereisten

Jaarlijks dienen de werkgevers eindheffing te verwerken in de aangifte loonheffingen, een gedetailleerde administratie bij te houden en deze dient regelmatig te worden gecontroleerd om naleving te waarborgen en risico's te minimaliseren. Dit alles om boetes en naheffingen te voorkomen.

3. Advies en aanbevelingen

Strategische aanbevelingen

Stel eerst vast of de vrije ruimte van de WKR wordt benut. Indien dit niet het geval is bestaat de mogelijkheid dat er te veel loonheffingen worden afgedragen op bruto beloningscomponenten. Ga ook na hoeveel eindheffing er is afgedragen indien de vrije ruimte wel is overschreden en wat de kosten zouden zijn als het bedrag van overschrijding niet via de eindheffing van de WKR is verwerkt maar als gebruteerd - netto component. Met andere woorden, zorg voor inzicht in de kosten.

Tactische en operationele adviezen

- ✓ Identificeer bruto vergoedingen en ga na of deze geschikt zijn om binnen de vrije ruimte te verwerken (denk aan een bonus of deel van een eindejaarsuitkering rekeninghouden met de gebruikelijkheidstoets en administratieve vastlegging)
- ✓ Overweeg om bruto vergoedingen via de vrije ruimte te werken (denk aan een verjaardagbonus of aanbrengpremie)
- ✓ Organiseer een informatiesessie voor HR en Payroll over de WKR en de voordelen van het optimaal benutten
- ✓ Voer periodieke controles uit op de WKR administratie en stel een intern controlemechanisme om te voortgang te monitoren

Software en tools suggesties

Om inzicht te houden in je WKR administratie kan een goed ingericht journaalstructuur uitkomst bieden. Door het grootboekrekeningschema dusdanig in te richten kan je direct inzicht hebben in alle vergoedingen en verstrekkingen. Dit geldt voor zowel voor vergoedingen en verstrekken binnen als naast de loonadministratie.

4. Implementatieplan

Een gestructureerde implementatie is essentieel voor succes. Stel een projectteam samen dat bestaat uit HR en Payroll specialisten met een collega van Finance. Dit team stelt een stappenplan op met concrete mijlpalen en verantwoordelijken.

Start met een uitgebreide inventarisatie en breng de mogelijkheden in kaart met behulp van verschillende berekeningen gebaseerd op verschillende scenario's in samenwerking met een fiscaal adviseur. Organiseer informatiesessies voor alle stakeholders om bewustzijn en begrip te vergroten.

Ga na of de WKR administratie optimaal is, inclusief mogelijke software aanpassingen en monitor en bespreek de resultaten. Evalueer en pas het implementatieplan aan op basis van feedback, veranderingen in de organisatie of wet- en regelgeving. Blijf periodiek controles uitvoeren en voer optimalisaties door waar nodig.

Let op: De informatie in dit adviesproduct biedt een algemeen overzicht van de mogelijkheden binnen de Werkkostenregeling (WKR). Voor de verdere inrichting, toepassing of specifieke situaties adviseren wij je altijd contact op te nemen met jouw eigen fiscaal adviseur. Dit zorgt ervoor dat de WKR optimaal wordt afgestemd op jouw bedrijfsvoering en voldoet aan de geldende regelgeving.

Bijlage: diverse rekenvoorbeelden

Rekenvoorbeeld 1

Uitgangspunten:

Albert heeft een salaris onder maximum premie loon (€ 5.969,- p/m)

Jaarloon bijzonder tarief € 37.000 met hierbij het percentage 41,13% (36,97+4,16%)

Eenmalige beloning van € 1.500

Eenmalige bruto uitkering	€ 1.500,00
Bijzonder tarief	41,13%
Netto uitkering	€ 883,05
Totale kosten werkgever (20% sv-premie)	€ 1.800,00
Voor de Belastingdienst (loonbelasting+sv-premie)	€ 916,95
Stel vrije ruimte nog niet benut (voordeel)	€ 916,95
Stel eindheffing 80% (obv netto resultaat)	€ 706,44
Besparing belastingen	€ 210,51

Overweging voor werkgever hoe zij hieraan invulling willen geven.

Rekenvoorbeeld 2

Uitgangspunten:

Jaco heeft een salaris boven maximum premie loon (€ 5.969,- p/m)

Jaarloon bijzonder tarief € 76.000 met hierbij het percentage 56,01% (49,5+6,51%)

Eenmalige beloning van € 1.500

Eenmalige bruto uitkering	€ 1.500,00
Bijzonder tarief	56,01%
Netto uitkering	€ 659,85
Totale kosten werkgever (20% sv-premie)	€ 0,00
Voor de Belastingdienst (loonbelasting+sv-premie)	€ 840,15
Stel vrije ruimte nog niet benut (voordeel)	€ 840,15
Stel eindheffing 80% (obv netto resultaat)	€ 527,88
Besparing belastingen	€ 312,27

Overweging voor werkgever hoe zij hieraan invulling willen geven.

Rekenvoorbeeld 3

Uitgangspunten:

Anne-Mieke heeft een salaris boven maximum premie loon (€ 5.969,- p/m)

Jaarloon bijzonder tarief € 135.000 met hierbij het percentage 49,5%

Eenmalige beloning van € 1.500

Eenmalige bruto uitkering	€ 1.500,00
Bijzonder tarief	49,50%
Netto uitkering	€ 757,50
Totale kosten werkgever (20% sv-premie)	€ 0,00
Voor de Belastingdienst (loonbelasting+sv-premie)	€ 742,50
Stel vrije ruimte nog niet benut (voordeel)	€ 742,50
Stel eindheffing 80% (obv netto resultaat)	€ 606,00
Besparing belastingen	€ 136,50

Overweging voor werkgever hoe zij hieraan invulling willen geven.

Meer weten?

Onze Senior Payroll Specialisten staan voor je klaar om jouw vragen te beantwoorden.

Neem in de tussentijd gerust contact op met onze Sales-afdeling. Hiervoor verwijzen we je door naar de contactinformatie hieronder.



Dinant Pas

pas@salure.nl



06-403 812 09



www.salure.nl



Gentseweg 17
2803 PC
Gouda, the Netherlands